

(別紙様式例3)

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日: R5年 7月 日

事業所名: 放課後クラブびのきお おおまち

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価			評価を踏まえた 改善内容・改善目標
		はい	どちらともいえない	いいえ	はい	どちらともいえない	いいえ	
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	5	4		19	1		・各部屋を必要に応じて、使うようになりました。
	2 職員の適切な配置数や専門性は適切であるか	6	1	2	17	3		・利用児童に応じて、職員配置をしている。
	3 事業所の設備等については、バリアフリー化、の配慮が適切になされているか		3	6	12	8		・必要となった時に対応していきたい。
業務改善	1 業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	3	2				・全職員が理解周知していけるようにしていく。
	2 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	1					・結果を職員全員で把握し、業務改善に取り組んでいく。
	3 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	2					・実施している
	4 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	5					・コンサルタントはいるが、第三者評価はされていない。
	5 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	1					・施設内だけの研修だけでなく、外部研修にも参加していきたい。

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価			評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	はい	どちらともいえない		いいえ
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	9				19	1		・保護者のニーズを聞き取り、対応したい。
	2 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8	1						
	3 活動プログラムの立案をチームで行っているか	9							
	4 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9				19	1	活動に参加していないことがあるので、大きい子供向けの物を考えて頂けるとありがたいです。	・中高生の要望を聞きながら、興味のある活動を取り入れていきたい。
	5 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	1						
	6 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等サービス計画を作成しているか	8	1						
	7 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9							
	8 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	9							
	9 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9							
	10 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	1						
	11 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	6	3						

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標
		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	はい	どちらともいえない	いいえ	保護者の方のご意見	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	1 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	1							
	2 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7	2							
	3 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	5							
	4 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	4	1	・情報共有してもらえるように働きかけたい。					・相談員を通しての情報共有はできている。
	5 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	5		・卒業後も情報提供をしたり、様子を聞いたりしながら見守っていききたい。					
	6 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	5							
	7 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	6	2	・いろいろな交流を、徐々に増やしていきたい。	6	11	3		・公園など、外出先での子供との交流はある。
	8 （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	4	3						・放デイ連絡会に参加している。
	9 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	2			18	2		問題行動と思われることがあれば、必ず伝えて頂きたいです。	・その日の行動や活動内容は、その日に伝えるようにしていきたい。（問題行動も含めて）
	10 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	4	1						・ペアトレーニングの支援を行ってきたい。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標
		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	はい	どちらともいえない	いいえ	保護者の方のご意見	
保護者への説明責任	1 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	1			20				
	2 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	2			13	5	2		・相談を受けた時は適切に対応するように心がけていく。
	3 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	4	3	・保護者のニーズを聞きながら、考えていきたい。	5	9	6		・保護者の要望を聞きながら、検討していく。
	4 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	1			15	5			・迅速に対応するように心がけている。
	5 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9				20				
	6 個人情報に十分注意しているか	9				20				
	7 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	1			17	3			・連絡帳や公式LINEを活用している。
	8 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	4	3	・今後考えていきたい。					

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価			評価を踏まえた改善内容・改善目標		
		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	はい	どちらともいえない		いいえ	保護者の方のご意見
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	9				14	6		・マニュアルの作成はできている。	
	2 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9				11	8	1	・定期的に訓練や災害についての話をしている。	
	3 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9								
	4 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8	1							
	5 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	2							
	6 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9								
満足度	1 子どもは通所を楽しみにしているか					19		1	今のところ、波があるので楽しみに行けるようになってほしいです。	・来所することを楽しみにしてもらえるように、好きな活動を増やしたり、楽しく過ごせるように工夫したりしていきたい。
	2 事業所の支援に満足しているか					18	2		中高生向けに、対話でコミュニケーションのスキルを磨ける活動とかをしてほしいです。	・コミュニケーションのスキルを磨けるようなことを増やしていきたい。